



INDICE SEZIONI PTOF

LE SCELTE STRATEGICHE

- 1.1. Priorità desunte dal RAV
- 1.2. Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 1.3. Piano di miglioramento
- 1.4. Principali elementi di innovazione

LE SCELTE STRATEGICHE

PRIORITÀ DESUNTE DAL RAV

Aspetti Generali

Nel nostro Istituto le informazioni rilevanti rispetto agli aspetti legislativi, economici, sociali e a tutto ciò che può avere un impatto sul nostro lavoro, vengono raccolte e aggiornate in modo sistematico dal personale ATA responsabile della posta, dal DSGA e dai collaboratori del preside. Le informazioni confluiscono in presidenza, dove il DS e il vicario ne controllano la correttezza, la sicurezza e decidono le modalità di trasmissione e i destinatari. In seguito vengono comunicate e diramate a tutti gli interessati e/o i diretti responsabili e archiviate. I processi per la gestione delle informazioni sono distinti per settori:

- amministrativo/gestionale - come prassi in tutte le scuole (ricezione di informazioni tramite internet, e-mail, intranet, posta; catalogazione tramite protocollo elettronico; divulgazione tramite circolare, e-mail, posta, pubblicazione sul sito; archiviazione)*
- organizzativo - in presidenza;*
- didattico - le FF.SS., coordinatori di classe e i referenti di*

alcune aree;

- personale – registri di classe e elaborati scritti;*
- tutto il personale può visionare il sito per la consultazione e scarico di documenti di interesse.*

Il sito è suddiviso nelle seguenti sezioni informative: PTOF, notizie/news, gare e bandi, cronache su quotidiani, progetti speciali e download documenti.

- Il personale docente riceve molte informazioni dalla direzione in formato cartaceo. Su indicazione del DS e i docenti FF.SS. vengono predisposte circolari che informano su iniziative e scadenze.*

I supporti didattici vengono divulgati tramite i coordinatori di classe e responsabili di area.

Comunicazioni specifiche pervenute alla scuola riguardante manifestazioni, iniziative, concorsi e finanziamenti esterni vengono raccolte e messe a disposizione in un'apposita cartella e vengono inoltre consegnate in formato cartaceo ai docenti direttamente e potenzialmente interessati.

- Il personale amministrativo riceve informazioni dell'esterno tramite internet, e-mail, intranet, posta; tutte le comunicazioni interne, sia da parte dei docenti e i collaboratori scolastici ma soprattutto da parte della dirigenza avvengono per contatto personale sia formale (riunioni) e, all'occorrenza, attraverso apposita*



modulistica.

· I collaboratori scolastici vengono informati dei compiti, orari e scadenze personalmente dalla dirigenza (DS, DSGA, Collaboratori DS).

Il sito della scuola è la bacheca per eccellenza, dove sono consultabili tutte le informazioni, notizie ed aggiornamenti di interesse alle famiglie. In considerazione del fatto che l'utenza è molto varia e che comprende anche un numero considerevole di famiglie in una situazione di disagio sociale, il sito non è il mezzo efficace per raggiungerle tutte. Rimane, pertanto, molto importante la sollecitazione personale e l'incontro diretto con le famiglie e la comunicazione di scadenze, profitto, azioni disciplinari, assenze e chiusura scolastica attraverso il diario scolastico dell'alunno.

PRIORITÀ E TRAGUARDI

Risultati Scolastici

Priorità

Ampliamento delle iniziative didattiche di recupero per competenze e livelli per studenti in difficoltà di apprendimento.

Traguardi

Efficace coordinamento delle risorse disponibili.

Priorità

Attuazione di interventi compensativi nel campo dei Bisogni Educativi Speciali.

Traguardi

Creazione di progetti mirati in collaborazione con Scuole superiori professionali.

Priorità



Implementazione dei progetti per BES- DSA.

Traguardi

Condivisione di mezzi e strumenti utilizzati nella didattica per gli alunni con Bisogni Educativi Specifici.

Priorità

Attuazione di interventi compensativi nel campo delle lingue straniere

Traguardi

Aumento degli alunni che partecipano alla certificazione delle lingue europee.

Risultati Nelle Prove Standardizzate Nazionali

Priorità

Avvio sistematico dell'utilizzo periodico di repertori Invalsi , anche in corso d'anno, per esercitare le competenze di base.

Traguardi

Innalzamento del livello dei risultati conseguibili nelle prove annuali.

Competenze Chiave Europee

Priorità

Sviluppare la progettazione delle competenze chiave.

Traguardi

Predisposizione di strumenti e modelli per la programmazione e la valutazione delle competenze chiave.

Risultati A Distanza

Priorità

Favorire la conoscenza dell'obbligo scolastico e formativo

Traguardi

Avvio di un percorso che favorisca negli alunni la conoscenza di se' per iniziare il cammino di orientamento e di scoperta delle proprie attitudini

OBIETTIVI FORMATIVI PRIORITARI (ART. 1, COMMA 7 L. 107/15)

ASPETTI GENERALI

L'Istituto Comprensivo promuove un'azione didattica basata su:

- Inclusione
- Potenziamento dello studio delle lingue straniere
- Cittadinanza e Costituzione
- Competenze digitali

OBIETTIVI FORMATIVI INDIVIDUATI DALLA SCUOLA

- 1) valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning
- 2) sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- 3) sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- 4) sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro

PIANO DI MIGLIORAMENTO

❖ INCLUSIONE

Descrizione Percorso

Saranno attuati progetti volti all'inclusione scolastica.

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" INCLUSIONE E DIFFERENZIAZIONE

"Obiettivo:" Aggiornamento dei documenti , strumenti, modelli nella programmazione degli interventi per alunni con Bisogni Speciali (BES, DSA, L104).

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Ampliamento delle iniziative didattiche di recupero per competenze e livelli per studenti in difficolta' di apprendimento.

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Attuazione di interventi compensativi nel campo dei Bisogni Educativi Speciali.

» "Priorità" [Risultati scolastici]

Implementazione dei progetti per BES- DSA.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: INCLUSIONE

Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
Docenti	Docenti

Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
Studenti	Studenti

❖ MIGLIORAMENTO ESITI CBT BASED TEST

Descrizione Percorso

Dati gli esiti negativi dei risultati del 2018 è necessario intraprendere azioni di miglioramento della Scuola Secondaria di primo Grado

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"

"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" E' necessario migliorare gli esiti dei risultati delle prove standardizzate nazionali soprattutto per quanto riguarda la Scuola Secondaria di Primo grado

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"

» "Priorità" [Risultati nelle prove standardizzate nazionali]

Avvio sistematico dell'utilizzo periodico di repertori Invalsi , anche in corso d'anno, per esercitare le competenze di base.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: MIGLIORAMENTO ESITI PROVE STANDARDIZZATE NAZIONALI

Tempistica prevista per la conclusione dell'attività	Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
01/11/2018	Docenti	Docenti
	Studenti	Studenti

❖ VALUTAZIONE DELLE COMPETENZE IN BASE AL DM 62
Descrizione Percorso

1) Redazione e condivisione di criteri di valutazione comuni per la Scuola dell'Infanzia.

2) Redazione e condivisione di griglie comuni per la formulazione delle competenze degli alunni in uscita dalla Scuola Secondaria. Ridefinizione dei criteri di ammissione o non ammissione degli alunni alla classe successiva o all'esame di primo grado.

"OBIETTIVI DI PROCESSO COLLEGATI AL PERCORSO"
"OBIETTIVI DI PROCESSO" CURRICOLO, PROGETTAZIONE E VALUTAZIONE

"Obiettivo:" Predisposizione di prove di verifica comune da valutare in modo omogeneo e condiviso.

"PRIORITÀ COLLEGATE ALL'OBIETTIVO"
» "Priorità" [Competenze chiave europee]

Sviluppare la progettazione delle competenze chiave.

ATTIVITÀ PREVISTA NEL PERCORSO: COMPETENZE CHIAVE DI CITTADINANZA E COSTITUZIONE

Destinatari	Soggetti Interni/Esterni Coinvolti
Studenti	Docenti
	ATA

PRINCIPALI ELEMENTI DI INNOVAZIONE
SINTESI DELLE PRINCIPALI CARATTERISTICHE INNOVATIVE



Le aree di intervento del piano di miglioramento vertono verso una maggiore collaborazione tra gli ordini di scuola al fine di conseguire migliori risultati nei processi e nelle prove al termine del primo ciclo.

❖ **AREE DI INNOVAZIONE**

PRATICHE DI INSEGNAMENTO E APPRENDIMENTO

Le tre scelte del piano di miglioramento hanno in comune la realizzazione di buone pratiche di lavoro condivise attualmente mancanti o insufficienti

PRATICHE DI VALUTAZIONE

Stesura di rubriche di valutazione condivise iniziali, in itinere e finali.