Comunicazione ai genitori

**OGGETTO**: invito al rinnovo della certificazione per scadenza

Ai genitori dell’alunno/a...................................................................................................

classe /sezione...............................................................................................................

scuola infanzia / primaria /secondaria I grado

plesso...........................................................................................................................

anno scolastico...............................................................................................................
Il team docenti scuola infanzia / primaria/secondaria I grado plesso.........................................................................................................................., classe /sezione.............................................................................................................., anno scolastico..........................................., come da indicazioni rilevate nella Diagnosi Funzionale allegata al Verbale del Collegio di Pavia in data................................................... attestanti la scadenza della certificazione (data presente sui documenti in possesso della famiglia), invita la famiglia stessa a rinnovare, in tempi brevi, la documentazione ai fini della richiesta di assegnazione dell’insegnante di sostegno negli anni scolastici successivi.

Ricorda che tale procedura non è di competenza della scuola, ma della famiglia, la quale provvederà a contattare direttamente lo/la specialista che aveva redatto la certificazione precedentemente.
In Continuità con quanto previsto dal Piano Educativo Individualizzato, il team docenti, suggerisce la necessità del supporto didattico anche nel successivo ordine di scuola per il potenziamento delle competenze di base.
Data: .............… team docenti
 ……………………………... …………………………………. …………………………………..

 Genitori (anche uno solo)

 ………………………………………...